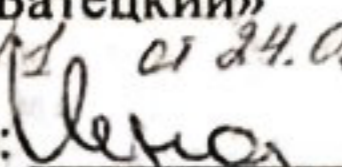


ПРИНЯТО:  
Управляющим Советом  
МАОУ «Средняя школа п. Батецкий»  
Решение № 1 от 24.09.2019

СОГЛАСОВАНО:  
на заседании Наблюдательного Совета  
Протокол № 8  
от 24.09.2019

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом директора МАОУ «Средняя  
школа п. Батецкий»  
от № 100/1 от 24.09.2019  
Директор:  О.В.Шнайдер

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о филиале Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Батецкий»

#### 1. Основные положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании», Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Батецкий».

1.2. Филиал Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Батецкий» (далее Филиал) - это обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Батецкий» (далее Школа), которое создано при наличии необходимой учебно-материальной базы и кадрового обеспечения, осуществляющим все его функции.

1.3. Филиал создан на основании Постановления Администрации Батецкого муниципального района от 16.05.2019 № 334 «О реорганизации МАОУ «Средняя школа п. Батецкий» путем присоединения к нему МАОУ «Основная школа д. Городня»».

1.4. Полное наименование Филиала: филиал Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Батецкий».

Сокращенное наименование Филиала: филиал МАОУ «Средняя школа п. Батецкий».

1.5. Место нахождения Филиала: 175006, Новгородская область, Батецкий район, дер. Городня, ул. Юбилейная, д.9.

1.6. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Школы, настоящим Положением, приказами Директора Школы.

1.7. Филиал осуществляет свою деятельность от имени Школы, которая несет ответственность за их деятельность.

1.8. Филиал проходит лицензирование и государственную аккредитацию образовательной деятельности в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Финансирование Филиала осуществляется в порядке, предусмотренном для Школы.

1.10. Право на введение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, Филиал получает с момента выдачи лицензии.

1.11. Филиал создает условия для реализации граждан Российской Федерации

гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного начального общего и основного общего образования.

1.12. Обучение в Филиале ведётся на русском языке.

1.13. В Филиале не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.14. Филиал самостоятельно, с учетом планов Школы, планирует свою деятельность.

1.15. Филиал в порядке, установленном законодательством РФ, несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, кадровых и других).

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Филиала.**

2.1. Предметом деятельности Филиала является реализация основных общеобразовательных программ – образовательных программ начального общего и основного общего образования, а также дополнительных общеразвивающих программ.

2.2. Целями деятельности Филиала являются:

обеспечение качественного образования обучающихся, способствующего максимальному развитию их способностей, становлению личности, ее самоопределению и самореализации;

формирование уровня общей культуры обучающихся на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования;

создание благоприятных условий для умственного, нравственного, физического и эстетического развития обучающихся;

воспитание российской гражданской идентичности;

воспитание у обучающихся любви к Родине и семье, уважительного отношения к духовному и культурному наследию страны;

создание у обучающихся основ для осознанного выбора и освоения профессии.

2.3. Основными видами деятельности Филиала является реализация:

основных общеобразовательных программ начального общего образования;

основных общеобразовательных программ основного общего образования; адаптированных образовательных программ;

дополнительных общеразвивающих программ технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленности.

2.4. Для осуществления своих целей Филиал вправе использовать, по договоренности со Школой, как свои собственные ресурсы, так и ресурсы Школы.

### **3. Образовательная деятельность Филиала.**

3.1. Содержание образования определяют образовательные программы. Содержание образования должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

3.2. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

3.3. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

3.4. Филиал осуществляет образование детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с адаптированными образовательными программами с учетом особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся на основе заявления родителей (законных представителей) и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.5. Филиал может реализовывать дополнительные общеразвивающие программы и оказывать дополнительные образовательные услуги с учетом потребностей семьи.

3.6. К компетенции Школы в отношении образовательной деятельности Филиала относятся:

- контроль за деятельностью Филиала;
- приём и перевод обучающихся, организация итоговой аттестации, выдача документов об образовании в соответствии с локальными актами Школы,
- принятие локальных актов, регламентирующих деятельность Филиала;
- осуществление финансирования Филиала в соответствии с поступающими средствами, с учётом контингента обучающихся, муниципального задания, а также при поступлении целевых средств;
- организация питания и медицинского обслуживания;
- учёт имущества, находящегося в Филиале, контроль за правильным и эффективным его использованием.

3.7 К компетенции Филиала относятся:

- привлечение дополнительных финансовых ресурсов за счёт добровольных пожертвований, целевых взносов юридических и физических лиц;

обеспечение сохранности и эффективного использования муниципального имущества в соответствии с его целевым назначением;

осуществление подбора и расстановки кадров;

использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий;

разработка и реализация образовательных программ с учётом федеральных государственных образовательных стандартов;

разработка учебного плана, годового календарного учебного графика и расписания занятий;

разработка локальных актов, регламентирующих деятельность Филиала;

осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Филиала;

самостоятельный выбор системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся;

обеспечение контроля за организацией питания обучающихся;

организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

определение списка учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий допущенных к использованию в образовательном процессе; обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования в Филиале;

оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;

выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Филиале, принятие мер по их воспитанию и получению ими общего образования; выявление семей, находящихся в социально опасном положении, оказание им помощи в обучении и воспитании детей;

осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;

осуществление работ по подготовке Филиала к новому учебному году в пределах, определённых финансированием;

проведение мероприятий по охране труда обучающихся и работников, проведение мероприятий по организации противопожарной безопасности, гражданской обороны в Филиале

организация совместно со Школой и органами здравоохранения медосмотров педагогических работников, технического персонала и обучающихся, проведение лечебно-профилактических мероприятий;

ведение документации в Филиале.

#### **4. Управление деятельностью.**

4.1. Управление деятельностью Филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Школы и настоящим Положением.

4.2. Управление Филиалом строится на принципах единоначалия и самоуправления.

4.3. Общее руководство и контроль за деятельностью Филиала осуществляет директор Школы. Он:

действует от имени Филиала, представляя его интересы;

заключает договоры, связанные с деятельностью Филиала;

принимает на работу, переводит на другую должность и увольняет работников Филиала;

утверждает штатное расписание и тарификационные списки Филиала, расстановку кадров, нагрузку педагогических кадров, учебные планы, годовой календарный учебный график, расписание занятий, Положение о Филиале, локальные акты, связанные с трудовыми и финансовыми вопросами, общими вопросами учебной деятельности;

издаёт приказы по деятельности Филиала;

осуществляет иную деятельность в пределах своей компетенции.

4.4. Непосредственное управление Филиалом осуществляет заместитель директора, назначаемый приказом директора Школы из числа работников Филиала.

Заместитель директора:

принимает участие в разработке учредительных документов Филиала;

осуществляет текущее и перспективное планирование деятельности Филиала;

представляет проекты приказов по Филиалу в рамках своих полномочий;

дает указания, обязательные для всех работников Филиала;

ведет табель учета рабочего времени работников Филиала;

организует образовательные отношения;

организует и контролирует ведение документации Филиала;

обеспечивает выполнение образовательных программ;

решает вопросы хозяйственной деятельности в пределах своей компетенции;

обеспечивает сохранность здания, оборудования и инвентаря;

ходатайствует перед директором Школы о представлении педагогических работников Филиала к различным видам поощрений;

представляет отчетность Школе о деятельности Филиала.

4.5. Формой самоуправления Филиала является Педагогический совет.

Членами педагогического совета являются все учителя Филиала, включая заместителей. Председателем Педагогического совета Филиала является заместитель директора. В своей деятельности Педагогический совет Филиала руководствуется Положением о педагогическом совете Школы.

4.6. Директор Школы и заместитель директора несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с должностными инструкциями.

4.7. Школа в порядке, установленном законодательством несет ответственность за:

невыполнение функций, отнесенных к компетенции Филиала;  
реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;

качество образования выпускников Филиала;

за жизнь и здоровье, обучающихся и работников Филиала;

за нарушение или незаконное ограничение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности в Филиале.

### **5. Права и обязанности участников образовательных отношений.**

5.1. Участниками образовательных отношений в Филиале являются: обучающиеся, педагогические работники Филиала, родители (законные представители) обучающихся.

5.2. Права и обязанности регламентируются уставом Школы, локальными актами, иными нормативно-правовыми документами.

### **6. Имущество Филиала.**

6.1. Все имущество, находящееся в Филиале, является имуществом Школы, которое закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, в порядке, установленном правовыми актами муниципального района.

6.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Филиалом задач, определенных настоящим Положением, предоставляется Школе на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.3. Школа в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами муниципального района.

6.4. Филиал не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом Школы, в том числе самостоятельно сдавать в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование.

6.5. Имущество Филиала может находиться на отдельном балансе (при наличии отдельного баланса), который представляет собой часть самостоятельного баланса Школы.

### **7. Реорганизация и ликвидация филиала.**

7.1. Филиал может быть ликвидирован, реорганизован в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

### **8. Порядок внесения изменений в Положение.**

8.1. Изменения и дополнения в Положение о Филиале вносятся по предложениям заместителя директора или директора Школы, рассматриваются на Наблюдательном совете Школы с участием представителей Филиала.